

IL SINDACO
Pasquale CASCELLA

IL SEGRETARIO GENERALE *W. Carro*
S. Rizzella

Certifico che questa deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Addi 30 dicembre 2014

IL SEGRETARIO GENERALE *W. Carro*
S. Rizzella
Il Vice

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO

Certifico che copia di questa deliberazione della Giunta Comunale è stata affissa all'albo pretorio del Comune oggi 07 GEN. 2015 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, primo comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267. **REP. 117**

Contestualmente all'affissione all'albo gli estremi di questa deliberazione sono stati inclusi nell'elenco n. 164 trasmesso ai consiglieri Capo Gruppo in conformità all'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Addi 07 GEN. 2015

IL SEGRETARIO GENERALE
IL RESPONSABILE
ALBO PRETORIO ONLINE
Dott.ssa Marta RIZZITELLA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Certifico che questa deliberazione è divenuta esecutiva ad ogni effetto in data _____ decorsi 10 giorni dell'ultimo di pubblicazione ai sensi art.134, comma terzo, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267.

Addi _____

IL SEGRETARIO GENERALE

ORIGINALE della Deliberazione

COPIA CONFORME della Deliberazione, per uso amministrativo

Data

Il Funzionario/Responsabile



CITTA' DI BARLETTA

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 297
del 30-12-14
Prot. int. 339/29-12-14

OGGETTO: PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO PER IL TRIENNIO 2015/2017. ATTO DI INDIRIZZO

Parere positivo sulla proposta per la regolarità tecnica (art. 49 D.Lgs 267/2000)

Addi 23-12-14

Il Dirigente

Parere positivo sulla proposta per la regolarità contabile (art. 49 D.Lgs 267/2000)

Addi 23-12-14

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Addi 23-12-14

Il Responsabile del Procedimento

Addi 30-12-14

L'Assessore proponente

L'anno duemila quattordici il giorno 30 del mese di dicembre alle ore 17,00 nella Sede Comunale si è riunita

LA GIUNTA COMUNALE

convocata nelle forme di legge.

Sono rispettivamente presenti ed assenti i sigg.:

		Presente	Assente
CASCELLA Pasquale	Sindaco	X	
RIZZI FRANCBANDIERA Anna	Vice Sindaco	X	
CAROPPO Giuseppina	Assessore	X	
DIPALO Francesco	Assessore	X	
DIVINCENZO Antonio	Assessore	X	
LANOTTE Marcello	Assessore	X	
PELLE Angela Altomare Azzurra	Assessore	X	
PISICCHIO Patrizia Irene	Assessore	X	
RIZZI Antonio	Assessore		X

Pasquale CASCELLA

Presiede il Sindaco

Partecipa il Segretario Generale *in assenza del Segretario Generale*
Il Vicario: *Dot. Saverio Pisanino*

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

per il presente

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art.2, comma 594 della Legge 244/2007, prevede che le amministrazioni pubbliche, tra cui gli Enti ex art.1, comma 2 del D.lgs.165/2001, adottino Piani Triennali per l'individuazione di misure dirette, nell'ottica più ampia del risanamento della finanza pubblica, al contenimento ed alla razionalizzazione delle spese di funzionamento e alla razionalizzazione dell'utilizzo:
 1. delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione dell'ufficio;
 2. delle autovetture di servizio, attraverso ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
 3. di beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;
- il D.L.112/2008, convertito dalla Legge 133/2008, introduce ulteriori misure di contenimento delle spese delle quali tener conto nella predisposizione del Bilancio di Previsione;

Ritenuto necessario approvare, sentiti gli uffici competenti per materia, il "Piano per il contenimento delle spese di funzionamento del Comune" per il triennio 2015/2017:

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il D.Lgs.18.08.2000, n.267, T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.

A voti unanimi, resi in forma palese, nei modi di legge, *anche per questo stesso l'esecuzione*

DELIBERA

1. **DI APPROVARE**, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati, il seguente piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento per il triennio 2015/2017:

TELEFONIA MOBILE

Le utenze di telefonia mobile attualmente in dotazione al Comune di Barletta sono n. 143 così ripartite: n° 6 per Amministratori; n° 6 per dirigenti e segretario generale; n° 17 per Posizioni organizzative e alta professionalità; n° 71 per tecnici, agenti di Polizia municipale e altri dipendenti, n° 5 al servizio dei PILOMAT stradali e n° 38 SIM CARD di riserva (a disposizione).

La spesa annua per le suddette SIM (con esclusione della spesa per l'acquisto dei cellulari) è di circa € 35.000 annue circa di cui € 5.000 per il traffico telefonico ed € 30.000 circa per tasse di concessioni governative.

La riduzione della spesa della telefonia è legata alla riduzione delle persone assegnatarie di telefono cellulare e della relativa SIM CARD,

Per le SIM residuali abilitate, si propone di adottare (in genere) il sistema della scheda prepagata in luogo del contratto, in modo da diminuire drasticamente la tassa di concessione

governativa. Tale sistema può essere adottato soltanto per la gestione di poche SIM in quanto l'Ufficio competente deve monitorare il credito residuo per effettuare tempestivamente la ricarica.

Si attesta, infine, che è in corso la cessazione delle 38 SIM CARD di riserva.

AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Il settore manutenzioni ha in dotazione i seguenti automezzi, assegnate all'unità operativa di seguito elencate:

AUTOVETTURE:

1.	LAND	ROVER	ZA659MT
2.	FIAT	PUNTO	BZ431 PH
3.	FIAT	PANDA	AP739JV
4.	FIAT	PANDA	AP741JV
5.	FIAT	PANDA	BG531WT
6.	FIAT	PANDA	EB932GB
7.	FIAT	PANDA4X4	BA997620
8.	FIAT	PANDA4X4	EB538GJ

ALTRI MEZZI

9.	TRATTORE SAME LASER 110	BA28242
10.	RULLO COMPRESSORE	MATR. 52C
11.	AUTOCARRO OM	BAB27107
12.	CICLOMOTORE SI PIAGGIO	08J6EB
13.	AUTOCARRO ELETTRICO	BT359EW
14.	AUTOCARRO ELETTRICO	BT361EW
15.	TRATTORE	BA21573
16.	RIMORCHIO	AN009613
17.	AUTOCARRO	BA155673
18.	CICLOMOTORE SI PIAGGIO	2L9D3

Riguardo le otto autovetture si evidenzia che quattro FIAT PANDA devono essere sostituite con nuove autovetture ovvero devono essere dismesse, riducendo il numero di autovetture in dotazione, compatibilmente con le norme attualmente in vigore e gli equilibri di bilancio.

Riguardo gli altri mezzi, oltre quelli obsoleti da rottamare, trattasi di mezzi d'opera che non sono più utilizzati e quindi devono essere dismessi o venduti con la sola eccezione del trattore SAME.

DOTAZIONI INFORMATICHE

Ciascuna postazione di lavoro è dotata di dotazioni informatiche. Al fine di ottimizzare le suddette dotazioni si suggerisce di accentrare la funzione stampa con

stampanti / fotocopiatori collegate in rete scoraggiando l'impiego di stampanti autonome per ciascun personal computer.

BENI IMMOBILI

Riguardo i beni immobili si richiama quanto già più volte rappresentato circa la difficoltà del settore manutenzioni di assicurare la manutenzione degli immobili comunali, con particolare riguardo ai numerosi immobili non utilizzati e che necessitano di interventi strutturali.

Per diminuire i costi derivanti dai fitti passivi, per quanto di competenza del settore manutenzioni, si propone di trasferire il materiale e mezzi depositati in Via Foggia presso un'altra sede comunale (ad esempio seminterrato del Tribunale o deposito presso la palazzina Reichlin).

Riguardo gli edifici scolastici si rinvia ad una valutazione congiunta con i settori competenti. Va da se che la riduzione degli immobili utilizzati dall'Ente comporta la riduzione della spesa per la manutenzione.

2. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del piano triennale 2015/2017 sul sito istituzionale dell'Ente;
3. **DI DARE ATTO** che la presente deliberazione e le relative valutazioni a consuntivo, saranno comunicate alla competente sezione di controllo della Corte dei Conti;
4. **DI TRASMETTERE** il presente atto a tutti i responsabili dei servizi per gli adempimenti di propria competenza;
5. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs. n.267/2000;

